



KRYTERIA PRZYJMOWANIA UCZNIÓW DO KLASY I
VI LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
IM. JANUSZA KORCZAKA W SOSNOWCU
DLA ABSOLWENTÓW SZKOŁY PODSTAWOWEJ
w roku szkolnym 2019/2020

§ 1. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. nr 59)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół i placówek (Dz. U. z 2017 r. poz. 610) – wydane na podstawie art. 162 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
3. Postanowienie Śląskiego Kuratora Oświaty Nr OA-OR.110.1.24.2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych absolwentów szkół podstawowych tj. czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia na rok szkolny 2019/2020.
4. Postanowienie Śląskiego Kuratora Oświaty Nr OA-OR.110.1.6.2019 z dnia 28 stycznia 2019r. zmieniającą decyzję Nr OA-OR.110.1.24.2018 z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do klas pierwszych absolwentów szkół podstawowych tj. czteroletniego liceum ogólnokształcącego, pięcioletniego technikum oraz trzyletniej branżowej szkoły I stopnia na rok szkolny 2019/2020.

§ 2. Do klas pierwszych czteroletniego Liceum przyjętych zostanie 128 uczniów. Planuje się otwarcie 4 klas pierwszych o następujących profilach:

NUMER ODDZIAŁU	PROFIL, ROZSZERZENIA, PRZEDMIOTY DODATKOWE	CYKL KSZTAŁCENIA
1A SP	PROFIL: MATEMATYCZNY ROZSZERZENIA: 1. Matematyka 2. Język angielski lub Fizyka 3. Informatyka PRZEDMIOTY DODATKOWE: Robotyka Statystyka ekonomiczna	4 lata
1B SP	PROFIL: JĘZYKOWY ROZSZERZENIA: 1. Język angielski 2. Język włoski, hiszpański, niemiecki lub francuski 3. Geografia PRZEDMIOTY DODATKOWE: Kultura krajów anglojęzycznych Psychologia obsługi klienta Zajęcia z native speakerem	4 lata
1C SP	PROFIL: BIOLOGICZNO-CHEMICZNY ROZSZERZENIA: 1. Chemia 2. Biologia 3. Matematyka PRZEDMIOTY DODATKOWE: Fizyka medyczna Laboratorium medyczne	4 lata
1D SP	PROFIL: HUMANISTYCZNY ROZSZERZENIA: 1. Język polski 2. WOS lub Historia 3. Język angielski PRZEDMIOTY DODATKOWE: Edukacja dziennikarska	4 lata

§ 4. Postanowienia ogólne

1. Postępowanie rekrutacyjne dotyczy rekrutacji do VI Liceum Ogólnokształcącego im. Janusza Korczaka w Sosnowcu.
2. O przyjęciu kandydata do szkoły decyduje dyrektor VI Liceum Ogólnokształcącego na podstawie wyników rekrutacji elektronicznej i prac Komisji Rekrutacyjnej;
3. Rekrutacja do szkoły prowadzona jest z wykorzystaniem systemu elektronicznego.

§ 5. Szkolna Komisja Rekrutacyjna

1. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Liceum powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego oraz określa zadania członków.
2. Szkolna Komisja Rekrutacyjna:

- a. podaje informację o warunkach rekrutacji,
- b. przeprowadza postępowanie rekrutacyjne zgodnie z kryteriami określonymi w regulaminie,
- c. ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do przyjęcia oraz podaje informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
- d. ogłasza listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych (albo informację o liczbie wolnych miejsc) oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia,
- e. sporządza protokół z postępowania rekrutacyjnego.

3. Szkolna Komisja Rekrutacyjna podejmuje wszelkie decyzje związane z rekrutacją.

§ 6. Dokumenty:

1. Obowiązkowe:

- a. wniosek o przyjęcie (wydrukowany z Systemu) potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna,
- b. kopia świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

2. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:

- a. oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
- b. karta zdrowia,
- c. 2 fotografie (opisane na odwrocie: imię, nazwisko, klasa, do której uczeń został zakwalifikowany),
- d. pisemne poświadczenie woli (potwierdzenie wyboru szkoły) przez kandydata, który znalazł się na liście kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia.

Dokumenty należy złożyć w białej wiązanej teczce, opisanej według wzoru zamieszczonego na stronie.

3. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać):

- a. zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata albo finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim bądź ponadwojewódzkim,

- b. zaświadczenie o przysługujących preferencjach w przypadku jednakowej liczby punktów (wymienionych w § 8),
- oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - orzeczenie o niepełnosprawności bądź o stopniu niepełnosprawności albo orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację albo akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka,
 - dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą,
 - opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadpodstawowej.
- c. oświadczenia, o których mowa w p. a) oraz w p. b) składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest zobowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań,
- d. przewodniczący Komisji Rekrutacyjnej może żądać dokumentów potwierdzających okoliczności zawarte w oświadczeniach w terminie wyznaczonym przez przewodniczącego. W procesie rekrutacji uwzględniane będą tylko dokumenty złożone na pierwszym etapie rekrutacji.

§ 7. Zasady ogólne rekrutacji:

1. Kandydaci do klas pierwszych składają w sekretariacie szkoły pierwszego wyboru kwestionariusze – wnioski wydrukowane z Systemu wraz z niezbędnymi kopiami zaświadczeń (kopie zaświadczeń muszą być potwierdzone przez szkoły, w których są one wydawane).
2. Szkoła przyjmuje wyłącznie wnioski podpisane przez kandydata i rodziców (prawnych opiekunów).
3. W Systemie Elektronicznego Wspomagania Rekrutacji:
 - a. kandydat określa pozycję swoich preferencji przyjęcia do danego oddziału,
 - b. każdy z kandydatów zostaje przydzielony tylko do jednego z preferowanych oddziałów albo nie zostaje przyjęty do żadnego oddziału, jeśli do żadnego ze wskazanych oddziałów nie uzyskał wystarczającej liczby punktów zapewniających mu przyjęcie,

- c. jeżeli kandydat uzyskał liczbę punktów uprawniającą go do przyjęcia do większej liczby oddziałów – zostaje on przydzielony do tego i tylko do tego oddziału, który określił jako najbardziej przez niego preferowany,
 - d. kandydat, który zostanie zakwalifikowany do przyjęcia do oddziału, nie będzie umieszczony na listach do przyjęcia do oddziałów o niższych preferencjach, choćby spełniał kryteria przyjęć do tych oddziałów.
4. Kandydat ubiegający się o przyjęcie do szkoły, składając dokumenty, posługuje się kopiami świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty poświadczonymi przez dyrektora szkoły podstawowej, do której uczęszczał. Kandydat składa jedną kopię dokumentów do szkoły pierwszego wyboru.
 5. Kandydat umieszczony na liście przyjętych do danej szkoły składa oświadczenie potwierdzające wolę podjęcia nauki w danej szkole oraz oryginały świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty.
 6. Ogłoszenie wyników rekrutacji nastąpi w terminie ustalonym przez Kuratora Oświaty.
 7. Warunkiem przyjęcia do VI LO jest złożenie pisemnego oświadczenia potwierdzającego wybór i dostarczenie oryginałów dokumentów w terminie określonym w terminarzu.
 8. O przyjęciu kandydata do klasy pierwszej decyduje uzyskana przez niego w wyniku postępowania rekrutacyjnego lokata na liście kandydatów do liceum.
 9. Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz laureat konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim albo ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 8, są przyjmowani do szkoły w pierwszej kolejności.
 10. O przyjęciu do klasy pierwszej ucznia powracającego z zagranicy decyduje Dyrektor Liceum.
 11. Złożenie oryginału świadectwa i pozostałych dokumentów w terminie określonym w terminarzu jest potwierdzeniem wyboru VI Liceum Ogólnokształcącego i podstawą do umieszczenia na liście przyjętych do Liceum.
 12. Kandydaci w trakcie postępowania rekrutacyjnego otrzymują za swoje osiągnięcia liczbę punktów określoną w § 9.
 13. O kolejności na liście kandydatów do liceum decyduje suma punktów uzyskanych przez kandydata w wyniku postępowania rekrutacyjnego.
 14. W przypadku uzyskania przez kandydatów tej samej liczby punktów stosuje się ustalenia zawarte w § 8.
 15. Liczbę kandydatów przyjętych określa Dyrektor i Szkolna Komisja Rekrutacyjna w porozumieniu z organem prowadzącym szkołę. Przewiduje się w każdym z oddziałów po 32 uczniów.

16. W terminie 7 dni od ogłoszenia listy rodzic kandydata może wystąpić do Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału.
17. W terminie 5 dni od złożenia wniosku Komisja Rekrutacyjna sporządza uzasadnienie odmowy przyjęcia do danego oddziału. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

§ 8. Pierwszeństwo w przyjęciu do szkoły.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym pierwszeństwo mają:

1. kandydaci z rodzin wielodzietnych lub rodzin niepełnych,
2. kandydaci z orzeczoną niepełnosprawnością własną albo niepełnosprawnością w rodzinie,
3. kandydaci z problemami zdrowotnymi ograniczającymi możliwość wyboru kierunku kształcenia, potwierdzonymi opinią wyłącznie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,
4. sieroty i wychowankowie domów dziecka, rodzinnych domów dziecka i rodzin zastępczych.

§ 9. Zasady punktacji

Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
Egzamin ósmoklasisty:	100 punktów
Przeliczanie na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty: <ul style="list-style-type: none"> • język polski – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent, • matematyka – 0,35 punktu za każdy uzyskany procent, • język obcy nowożytny – 0,3 punktu za każdy uzyskany procent. 	maksymalnie 35 punktów maksymalnie 35 punktów maksymalnie 30 punktów
W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z: <ol style="list-style-type: none"> 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu: <ol style="list-style-type: none"> a) celującym – przyznaje się po 35 punktów, b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów, c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów, d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów, e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów; 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu: <ol style="list-style-type: none"> a) celującym – przyznaje się 30 punktów, b) bardzo dobrym – przyznaje się 25 punktów, c) dobrym – przyznaje się 20 punktów, d) dostatecznym – przyznaje się 10 punktów, e) dopuszczającym – przyznaje się 5 punktów. 	maksymalnie 70 punktów maksymalnie 30 punktów

Oceny, świadectwo z wyróżnieniem, osiągnięcia konkursowe, wolontariat		100 punktów
Język polski	niedostateczny – 0 punktów	18 punktów
	dopuszczający – 2 punkty	
	dostateczny – 8 punktów	
	dobry – 14 punktów	
	bardzo dobry – 17 punktów	
	celujący – 18 punktów	
Matematyka	jak w przypadku języka polskiego	18 punktów
Pierwszy wybrany przedmiot	jak w przypadku języka polskiego	18 punktów
Pierwszy wybrany przedmiot	jak w przypadku języka polskiego	18 punktów
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem		7 punktów
<p>Osiągnięcia olimpijskie i konkursowe:</p> <p>1. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:</p> <p>a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;</p> <p>2. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:</p> <p>a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów, b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty, c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;</p> <p>3. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:</p> <p>a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów, b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów, c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów, e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów, f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;</p> <p>4. uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty:</p> <p>a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,</p>		Maksymalnie 18 punktów

<p>b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,</p> <p>c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,</p> <p>d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,</p> <p>e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,</p> <p>f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;</p> <p>5. uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1– 2, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:</p> <p>a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty, b) krajowym – przyznaje się 3 punkty, c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty, d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.</p> <p>W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa powyżej na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.</p>	
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu	3 punkty
Maksymalna liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji	200 punktów

§ 10. Wykaz przedmiotów, z których oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej będą brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym:

NUMER ODDZIAŁU	PROFIL	Przedmioty punktowane podczas rekrutacji
1A SP	MATEMATYCZNY	Język polski Matematyka Język angielski Informatyka
1B SP	JĘZYKOWY	Język polski Matematyka Język obcy nowożytny Język angielski
1C SP	BIOLOGICZNO-CHEMICZNY	Język polski Matematyka Biologia Chemia
1D SP	HUMANISTYCZNY	Język polski Matematyka Wiedza o społeczeństwie Historia

§ 11. Terminarz postępowania rekrutacyjnego zasadniczego

L.P.	CZYNNOŚCI	TERMINY
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do Liceum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	13 maja 2019 – 25 czerwca 2019 do godz. 15.00.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do Liceum o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej oraz o zaświadczenie o wynikach egzaminu ósmoklasisty.	21 czerwca 2019 – 25 czerwca 2019 do godz. 15.00
3.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Liceum i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 28 czerwca 2019
4.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Liceum i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez Prezydenta Miasta okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 15 lipca 2019
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	16 lipca 2019 godz. 12.00.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do Liceum.	16 lipca 2019 - 24 lipca 2019 do godz. 15.00.
7.	Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Liceum.	25 lipca 2019 godz. 12.00.
8.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, przygotowanie i wydanie uzasadnień odmowy przyjęcia, składanie do Dyrektora Liceum odwołań od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, rozstrzygnięcie przez Dyrektora Liceum odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	Terminy określone w ustawie o systemie oświaty i ustawie Prawo Oświatowe
9.	Poinformowanie przez Dyrektora Liceum Śląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w Liceum.	Niezwłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym – najpóźniej do 25 lipca 2019.

§ 12. Terminarz postępowania rekrutacyjnego uzupełniającego

L.P.	CZYNNOŚCI	TERMINY
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do Liceum wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	26 lipca 2019 – 30 lipca 2019 do godz. 15.00.
2.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Liceum i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków poświadczonych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.	do 5 sierpnia 2019
3.	Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do Liceum i dokumentów potwierdzających spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym ustalonych przez Prezydenta Miasta okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 20 sierpnia 2019
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	21 sierpnia 2019 do godz. 12.00.
6.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata albo kandydata pełnoletniego woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do Liceum.	21 sierpnia 2019 - 29 sierpnia 2019 do godz. 15.00.
7.	Podanie do publicznej wiadomości ostatecznej listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do Liceum.	30 sierpnia 2019 do godz. 12.00.
8.	Składanie wniosków o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, przygotowanie i wydanie uzasadnień odmowy przyjęcia, składanie do Dyrektora Liceum odwołań od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, rozstrzygnięcie przez Dyrektora Liceum odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.	Terminy określone w ustawie o systemie oświaty i ustawie Prawo Oświatowe
9.	Poinformowanie przez Dyrektora Liceum Śląskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w Liceum.	Niewłocznie po podaniu do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym – najpóźniej do 30 sierpnia 2019.